

## Checklist MDO - gesprek

Naam	
Kamernummer	

Wie	Actie	Gedaan
Plannen van MDO altijd via CVPK (na besluit met medische behandelaar).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerker die de artsenvisite doet, geeft aan de CVPK door dat een MDO gepland moet worden nadat dat met de medisch behandelaar besloten is/ of op Kempenlocaties nadat met medisch behandelaar is afgestemd dat een MDO nodig is.</li> <li>- CVPK geeft dit door aan de teamondersteuner (incl. De disciplines die aan dienen te sluiten en evt. of 30 ipv 20 minuten nodig zijn en voorkeur fysiek of digitaal)*.</li> </ul>	
Teamondersteuner	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plant MDO in bij Novicare</li> <li>- Nodigt cliënt en/of verwant uit via kaart.</li> </ul>	
Contactverzorgende	Plant zo nodig de voorbespreking met bewoner/vertegenwoordiger in.	

### Vorbereiding MDO

#### Conctactverzorgende

A.MDO gesprek 6 weken na inhuizen, <i>doelen: evaluatie van zorg en welzijn/Kennis uit wisselen/Passende zorg voor de cliënt /Vastleggen van beleid (behandel)doelen cliënt</i>	Maak aan de hand van controle zorgdossier een overzicht van openstaande punten die besproken dienen te worden.	
B. MDO gesprek op indicatie bv:	Zorg dat je het doel helder hebt, verzamel informatie uit dossier en haal op bij bv. collega's, andere disciplines of welzijn.	
Ga na wie aanwezig is tijdens gesprek: Bewoner en/ of (wettelijk) vertegenwoordiger Regiebehandelaar, CVPK, CV	Overweeg bij een afwezig van het door kan gaan (besluit door regiebehandelaar) of haal bij die persoon informatie op (denk ook aan terugkoppeling).*	
<b>Cvpk</b> leest zich in en/of bespreekt kort voor met CV		

### MDO - gesprek

Inleiding (evt voorstellen) Doel Inhoudelijk doorpraten Samenvatten van gemaakte afspraken	Tijdsbewaking door vz (ip cvpk)*	
---	----------------------------------	--

**Na het gesprek**  
**Contactverzorgende**

Leg gesprek vast in dossier en werk aanpassingen uit in het zorgplan. -verwerk duidelijk als er bv. iets goed gemonitord moet worden.	Alle afspraken uitwerken en vastleggen incl. evt. monitoren/terugkoppelen/nieuwe afspraken.	
--	---	--

\* Zie protocol: [Zorgleefplanbespreking en MDO](#)